

令和3(2021)年度
編入・転入
学生募集要項

(試験入学選考 出願書類一式)



Nakamura

中村学園大学

目次

■ アドミッション・ポリシー（入学者の受入方針） …… 1

■ 編入・転入学生募集要項

栄養科学部 栄養科学科	2
栄養科学部 フード・マネジメント学科	5
教育学部 児童幼児教育学科	8
流通科学部 流通科学科	11

■ 編入・転入学出願書類の記入要領 …… 15

■ 履歴書〈C〉 …… 綴り込み

■ 志望理由書〈D〉（教育学部のみ提出） …… 綴り込み

■ 試験会場案内図

挟み込み書類

志願票〈A〉・写真票〈B〉	1枚
願書送付用封筒	1枚

入学試験日程

出願期間	試験日	合格発表	入学手続締切日
令和2年9月23日(水) 〃 令和2年10月8日(木)	令和2年10月24日(土)	令和2年11月4日(水)	第1次 令和2年11月13日(金)15時まで 第2次 令和3年3月22日(月)15時まで

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をお断りすることがあります。試験当日の体調管理については十分に注意してください。

ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。なお、上記により受験をお断りした場合でも、追試験等の特別措置および入学検定料の返還は行いません。

新型コロナウイルス感染拡大の状況等により試験の実施や内容の変更、連絡等が生じた場合は、本学ホームページ等で告知しますので、適宜確認してください。

本学では安全な受験環境を保持するため、マスクの着用を励行していますので、ご協力をお願いします。なお、本人確認などのため、試験監督者から指示があった場合はマスクを取り外してください。試験当日は、監督者もマスクを着用しています。

アドミッション・ポリシー（入学者の受入方針）

栄養科学部 栄養科学科

栄養科学科は、対象者の健康維持・増進、疾病発症と重症化予防および生活の質の向上等に寄与できる管理栄養士の養成を目標としています。特に対象者に応じた適切な栄養状態・食生活の実現に向けた支援ができるよう、科学的なものの見方・考え方ができ、社会に貢献できる人材を養成します。

《求める人物像》

1. 高等学校卒業レベルの教養、語学力ならびに基礎的な科学的知識を有している人
2. 食・栄養・教育の分野で社会に貢献したい人
3. 知的好奇心が旺盛で、調理に興味を持ち、食のスペシャリストとして活躍したい人
4. 他者の気持ちを理解し、人間性が豊かで倫理観のある人
5. 労を惜しまず知識・技術の修得に積極的な人
6. コミュニケーション能力があり、常に向上心を持ちリーダーシップを発揮できる人

栄養科学部 フード・マネジメント学科

フード・マネジメント学科は、栄養科学の知識・技術を基盤とし、食品の研究・開発・製造に関する食科学をグローバルな視点から国内外のビジネスへつなげる高度な専門性と実践力を備え、食産業で活躍できる人材を養成します。

《求める人物像》

1. 高等学校卒業レベルの教養、語学力、基礎的な科学的知識を有している人
2. 知的好奇心が旺盛で、食とビジネスに興味を持ち、将来食産業で活躍したい人
3. 他者の気持ちを理解し、寄り添える人間性豊かで倫理観のある人
4. 労を惜しまず知識・技術の修得に積極的な人
5. 基本的なコミュニケーション能力を身につけており、常に向上心を持ちリーダーシップを発揮できる人

教育学部 児童幼児教育学科

児童幼児教育学科は、建学の精神を体現した人間性豊かな教員や保育士を養成することを目標としています。具体的には、乳幼児と児童の教育ならびに保育に関する高度な専門性と実践力を備え、教育や保育の分野で熱意と使命感をもって活躍できる人材を養成します。

《求める人物像》

1. 高等学校までに学習した教科すべてにわたって基礎学力を備えている人
2. 教育や保育を通して社会に貢献していくという目的意識を持っている人
3. 学ぶ意欲が高く、何事にも主体的に取り組む態度を備えている人
4. 資料や文献を読解・分析し、結論を導く論理的思考力と表現力を備えている人
5. 対話と協働の精神と態度を備えている人

流通科学部 流通科学科

流通科学部は、経営分野と商学分野を中核とした教育を理論と実践を通じて行い、広く社会全般で指導的役割を果たすことができる人材を育成します。

《求める人物像》

1. 高等学校までの学習内容を十分に理解している人
2. 経営分野、商学分野について学習する意欲がある人
3. 問題意識を持って社会の変化を観察し、疑問を解明する人

流通科学部

1 実施学部・学科及び募集人員

学 部	学 科	募集人員
流通科学部	流通科学科	20名以内

- ※ 募集人員は本学からの推薦入学枠（若干名）・指定校推薦枠（若干名）を含みます。
- ※ 編入学年の在籍者数によって、募集人員を減じる場合があります。
- ※ 募集人員に達しない場合は、2次募集を行うことがあります。

2 編入・転入学の時期及び編入・転入学年次

編入・転入の時期は、令和3年4月とし、第3年次に編入・転入するものとします。

3 出願資格

次のいずれかに該当する者。

- (1) 大学卒業及び令和3年3月卒業見込みの者。
- (2) 他の大学に2年以上在学している者で62単位以上を修得した者（見込みの者を含みます）。
※他の大学に在学しており出願を希望する者は、在学している大学の学長の承諾書（様式任意）を提出しなければなりません。
- (3) 短期大学卒業及び令和3年3月卒業見込みの者。
- (4) 高等専門学校卒業及び令和3年3月卒業見込みの者。
- (5) 大学に編入できる基準を満たす専修学校の専門課程を修了（見込み）の者。
- (6) 高等学校の専攻科の課程（修業年限が2年以上であること、その他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る）を修了した者。

4 出願手続

- (1) 出願期間

令和2年9月23日(水)～令和2年10月8日(木) ※受付最終日必着

- (2) 出願方法

出願書類一式を本学所定の出願用封筒に入れて、出願期間内に必ず届くよう郵便書留で送付してください。

- (3) 出願書類

- ① 編入・転入学志願書（編入・転入学志願票〈A〉・写真票〈B〉：本学所定のもの）
- ② 履歴書〈C〉（出願前3ヵ月以内に撮影した写真を貼付：本学所定のもの）
- ③ 卒業証明書または卒業見込証明書（最終出身学校等が出願前3ヵ月以内に作成したもの）
もしくは学位授与証明書（大学評価・学位授与機構が作成したもの：大学評価・学位授与機構から学士の学位を取得した者のみ）
- ④ 成績証明書（最終出身学校等が出願前3ヵ月以内に作成したもの）
在学中の場合は、既修得単位（2年次前学期まで）の成績が全て記載されたものを提出してください。
- ⑤ 単位修得見込を証明する書類
在学中の方で、上記成績証明書に、現在履修中で単位修得見込の科目名及び単位数が記載されていない場合は必ず提出してください。

⑥ 承諾書（様式任意）

他の大学に在学している場合のみ在学している大学の学長より証明を受けたものを提出してください。

※③④⑤について、中村学園大学短期大学部の在学学生は、既修得単位（2年次前学期まで）と単位修得見込の科目名及び単位数が記載されている「成績・卒業見込証明書」をご提出ください。

(4) 検定料

35,000円

- ・ いったん納入した検定料は、理由のいかんにかかわらず返金いたしません。
- ・ 入学検定料は、コンビニ、ペイジー、ネットバンキング、クレジットカードでの支払いが可能です。
- ・ 16ページの「コンビニエンスストア・ペイジー・ネットバンキング・クレジットカードでの検定料支払いのご案内」にしたがって、Webで事前申込を行い、検定料を振り込んでください。
なお、事前申込みの際には、受験者氏名、住所、電話番号、生年月日、性別、入試種別、学科を入力していただく必要があります。
- ・ 払込みは出願期間の3週間前から可能です。

(5) 出願書類提出先

〒814-0198 福岡市城南区別府5丁目7番1号
中村学園大学 入試広報部

〔出願手続上の注意事項〕

- ① 出願書類に不備のあるもの及び出願期間を経過したものは受理しません。
出願に必要な書類をすべて受領した後、折り返し、受験番号を記した受験票を送付します。選考日には、この受験票を必ず持参してください。
- ② 身体の機能の障がいや疾病等により、本学の受験・就学に際して特別な配慮を必要とする場合は、出願前に入試広報部までお問い合わせください。
- ③ いったん提出した書類及び納入した検定料は、理由のいかんにかかわらず返還しません。

5 選考方法

試験日	令和2年10月24日(土)	
試験会場	中村学園大学	
試験科目	I 小論文	9:30~10:30
	II 面接	11:00~
選考方法	上記試験科目・書類審査・面接による総合評価とします。 なお、面接は学部の教育目的・目標に適合するか否かを重視します。	

6 合格発表

令和2年11月4日(水)

合否結果を本人宛郵便にて通知します。

- ※ 大学構内での合格発表掲示はいたしません。
- ※ 電話等による問い合わせには、一切応じられません。

7 入学手続

(1) 入学手続期日

手続締切日	手続内容（納付金）
第1次手続 令和2年11月13日(金)15時まで	入学金
第2次手続 令和3年3月22日(月)15時まで	その他の納付金（授業料他）

(2) 令和3年度納付金

（単位：円）

	1期（入学時）	2期（9月）	年間合計
入 学 金	260,000	—	260,000
授 業 料	355,000	355,000	710,000
維 持 ・ 充 実 費	100,000	100,000	200,000
実 験 実 習 費	20,000	20,000	40,000
学生災害保険料 ^{※1}	2,430	—	2,430
学友自治会費 ^{※2}	5,000	—	5,000
後 援 会 費 ^{※2}	5,500	—	5,500
合 計	747,930	475,000	1,222,930

※1. 2ヶ年分

※2. 年額

〔備考〕

- 中村学園大学及び中村学園大学短期大学部の卒業者は、入学金の半額を免除します。
- 2期（9月）分の実験実習費は、金額が変更になる場合があります。
- 学生災害保険料は、取扱団体により料金改定されることがあります。
- パソコン必携化に伴い、入学者全員にノートパソコンを貸与します。詳細は「合格通知書」に同封の「入学手続要項」をご覧ください。
- 上記納付金の他に以下の費用がかかります。
 - ・授業で使用するテキスト代が2～3万円程度必要となります（履修科目によって異なります）。
 - ・入学後に購入していただく学部・学科認定品及び実験実習等に必要な物品があります。詳細は「合格通知書」に同封の「入学手続要項」をご覧ください。
- その他、納付金に関する詳細は、「合格通知書」に同封の「入学手続要項」をご覧ください。

〔入学手続上の注意事項〕

- ① 第1次手続が完了しなければ、第2次手続をすることができません。
- ② 定められた期限までに手続きを完了しない場合は、入学の意思がないものとして取扱います。
- ③ 入学手続に関する詳細は合格通知に同封します。
- ④ 学士及び短期大学士の学位を令和3年3月取得見込で出願した合格者は、取得後、取得したことを証明する書類（卒業証明書・学位授与証明書等）の提出が必要です。また、他の大学からの転入学の方は、2年以上の在学を証明する書類及び62単位以上の単位修得を証明する書類の提出が必要です。なお、万が一取得できないなど入学（出願）資格がないことが判明した場合は、入学許可を取り消します。
- ⑤ 出願書類及び入学手続書類等に虚偽の記載があった場合は、合格取り消しとなり入学資格を失います。
- ⑥ いったん納入された入学金は理由のいかんにかかわらず返還いたしません。

【附記】（編入・転入学生の単位換算について）

(1) 流通科学部に転入学・編入学する場合の既修得単位の取扱いは、次のとおりとし、62単位を上限として認定します。

別表 1

認定方法	既修得科目	認定先科目区分	認定単位数	
包括認定	開設される授業科目との対応を問わない		40単位	
	外国語科目	共通基礎科目(Language Literacy)	6 単位上限	22単位上限 62単位上限
	情報関係科目	共通基礎科目(Business Literacyの情報関係科目*)	5 単位上限	
読替えによる認定	—	教養科目	—	
		共通基礎科目	—	
		基幹科目	—	
		専門演習科目	—	
		発展科目	—	
		人材育成プログラム科目	—	

*情報関係科目（「情報処理論」、「文書作成基礎」、「データ活用基礎」、「情報処理演習」）

(2) 流通科学部に転入学・編入学した学生が入学後に修得する単位は、次のとおりとし、62単位以上を修得してください。

別表 2

科目区分		必修科目	選択科目
教 養 科 目		—	—
共通基礎科目	Academic Literacy	—	—
	Business Literacy	「流通科学入門」 (2 単位)	「共通基礎科目 (Business Literacy)」にある情報関係科目*の包括認定単位が5 単位に満たない場合は、不足する単位数を修得
	Communication Literacy	—	—
	Language Literacy	—	「共通基礎科目 (Language Literacy)」の包括認定単位が6 単位に満たない場合は、不足する単位数を修得
基 幹 科 目	経営コース科目	—	自コースの科目より12単位以上
	商学コース科目	—	
専門演習科目		「専門ゼミⅠ」(1 単位) 「専門ゼミⅡ」(1 単位) 「専門ゼミⅢ」(1 単位) 「専門ゼミⅣ」(1 単位)	—
発 展 科 目	社会調査・統計領域	—	—
	観光・サービスビジネス領域	—	—
	IT&ビジネス領域	—	—
	ビジネス心理領域	—	—
人 材 育 成 プログラム科目	ビジネスリーダー	—	—
	グローバル人材	—	—
計		転入学・編入学後の修得単位：62単位以上 別表1の既修得単位及び上記修得単位の合計：124単位以上	

*情報関係科目（「情報処理論」、「文書作成基礎」、「データ活用基礎」、「情報処理演習」）

編入・転入学出願書類の記入要領 (全学部共通)

記入にあたっては、黒インクのボールペンまたは万年筆を使用し、楷書で丁寧に記入してください。
なお、※印欄は記入しないでください。

志願票〈A〉

- ① 氏名 フリガナはカタカナで記入してください。氏名は楷書で記入してください。
- ② 性別 該当する項目の数字を○で囲んでください。
- ③ 生年月日 年・月・日の数字を記入してください。
- ④ 現住所(受験票送付先) 〈住所〉－マンション・アパート名まで正確に記入してください。
- ⑤ 住所(変更後) 受験する者で引越し等の理由により、合格発表時に本学から送付する合格通知等を現住所(受験票送付先)と異なる住所での受け取りを希望する者のみ記入してください。
- ⑥ 出身学校
〈学校名〉－学校名・学部・学科名等を正しく記入し、該当する文字を○で囲んでください。
〈所在地〉－学校所在地の都道府県名を記入してください。
〈出身学校卒業(見込)〉－該当の数字を○で囲み、年・月の数字を記入してください。
〈大学評価・学位授与機構〉－大学評価・学位授与機構から学士の学位を取得した者は、年月を記入してください。
- ⑦ 入寮希望(女子のみ)
本学の寮への入寮希望者は1を○で囲んでください。(合格発表後、入寮案内を郵送します。)

写真票〈B〉

志望学科と氏名を記入し、出願前3ヵ月以内に撮影した写真1枚を貼付してください。写真は縦4cm×横3cm、上半身・脱帽・正面向きのもので、裏面に氏名を記入してください。(カラー・モノクロ可)

履歴書〈C〉

必要事項を全て記入し、出願前3ヵ月以内に撮影した写真1枚を貼付してください。写真は縦4cm×横3cm、上半身・脱帽・正面向きのもので、裏面に氏名を記入してください。(カラー・モノクロ可)

記入欄が不足する場合は、別紙(A4サイズ)に記入してください。

※教員免許(幼稚園、小学校等)、保育士、栄養士、フードスペシャリストの免許・資格を取得見込の方は、必ず「免許・資格」欄に記入してください。

志望理由書〈D〉 教育学部のみ提出

教育学部出願者のみ提出してください。

◎ご記入いただいた個人情報は、入学試験関係業務に使用し適切かつ厳重に管理します。

コンビニエンスストア・ペイジー・ネットバンキング・クレジットカードでの検定料支払いのご案内

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

<https://e-shiharai.net/>



- ※スマートフォンで申込みする場合は、通信環境の良い場所で操作してください。
- ※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。



2 お支払い コンビニエンスストア

- 検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

<p>7-Eleven 【払込票番号 (13ケタ)】</p> <p>●レジにて 「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。</p> <p>マルチコピー機は使用しません</p> <p>お支払い完了です。</p>	<p>LAWSON MINI STOP 【お客様番号 (11ケタ)】 【確認番号 (4ケタ)】</p> <p>Leppiへ</p> <p>各種サービスメニュー 各種代金・インターネット受付 (紫のボタン) 各種代金お支払い マルチペイメントサービス</p> <p>【お客様番号】【確認番号】を入力</p> <p>店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。</p>	<p>FamilyMart 【お客様番号 (11ケタ)】 【確認番号 (4ケタ)】</p> <p>Famiポートへ</p> <p>代金支払い 各種代金お支払い 番号入力画面に進む</p> <p>【お客様番号】【確認番号】を入力</p> <p>レジでお支払いください。</p>	<p>Seicomart 【オンライン決済番号 (11ケタ)】</p> <p>デイリーヤマザキ セイコーマート</p> <p>●レジにて 「オンライン決済」と店員に言い、【オンライン決済番号】をお伝えください。</p> <p>店頭端末 クラブステーションへ インターネット受付 各種代金お支払い</p> <p>【オンライン決済番号】を入力</p> <p>レジでお支払いください。</p>
---	---	--	--

お支払い時に受取る「領収書や収納証明書等の支払ったことを証明する書類」は、本学に提出する必要はありません。大切に保管してください。

<p>ATM(ペイジー) <small>現金支払 キャッシュカード</small></p> <p>ペイジーマークのあるATMで支払いが可能です。</p> <p>「税金・各種料金(ペイジー)」を選択</p> <p>収納機関番号に【58021】と入力</p> <p>【お客様番号】【確認番号】を入力</p> <p>支払方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、お支払いください。</p>	<p>ネットバンキング(ペイジー) <small>口座引落</small></p> <p>都市銀行・地方銀行・ゆうちょ銀行などのネットバンキングを利用して支払いが可能です。</p> <p>ネットバンキングにログインし、「税金・各種料金の払込(ペイジー)」をクリック</p> <p>収納機関番号に【58021】と入力</p> <p>【お客様番号】【確認番号】を入力</p> <p>画面上で金額を確認し、お支払いください。(口座引落扱い)</p>	<p>ネット専門銀行 <small>口座引落</small></p> <p>楽天 三井住友銀行 Japan Net Bank (ほか)</p> <p>ペイジー以外のネットバンキングを利用して支払いが可能です。</p> <p>お申し込み確定画面から「ネットバンクでの支払い」をクリック</p> <p>支払う銀行を選択して、インターネットバンキングにログイン (※一度、ブラウザを開けてしまった場合は、E-支払いサイトの「申込内容照会」からログインしてください。その際は、11ケタのお客様番号が必要です。)</p> <p>払込内容を確認し、お支払いください。(口座引落扱い)</p>	<p>クレジットカード</p> <p>VISA mastercard JCB</p> <p>※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。</p> <p>Web申込みの際に、支払方法で「クレジットカード」を選択</p> <p>カード情報を入力</p> <p>全入力内容が表示されますので、正しければ「確定」。</p>
---	--	--	---

3 出願

出願書類に領収書や収納証明書等の貼付は不要です。出願書類一式を本学所定の出願用封筒に入れて、出願期間内に必ず簡易書留で本学に郵送してください。(受付最終日必着)

出願手続完了です。出願締切後、一括して受験票を発送します。

⚠ 注意事項

- 携帯サイトの未成年者アクセス制限サービスは解除してご利用ください。
- 出願期間を入試要項等でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「①Webで事前申込み」は17:00迄です。時間に余裕をもってお手続きしてください。
- 一度お支払いされた検定料は返金できません。
- お支払い時に受け取った領収書等は大切に保管してください(本学に提出する必要はありません)。
- 検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 「検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

※教育学部のみ提出

受験番号	※		
※			

※印欄は記入しないこと

教育学部 志望理由書（令和3年度 編入・転入学試験）〈D〉

注意：該当する数字を○で囲んでください。

志望系統	取得希望免許・資格
1. 教育学部 児童幼児教育学科 ○小学校教員養成系	1. 小学校教諭一種免許 2. 幼稚園教諭一種免許
2. 教育学部 児童幼児教育学科 ○保育者養成系	3. 幼稚園教諭一種免許 4. 保育士資格

氏名	カナ	
	漢字	

あなたが教育学部を志望する理由、入学してから勉強したいこと、そして卒業後に希望する進路などを記入してください。

注1) 黒のボールペンで記入してください。

試験会場案内図

福岡（本学）会場 —中村学園大学・中村学園大学短期大学部—

〒814-0198 福岡県福岡市城南区別府5丁目7番1号 TEL092-851-6762（入試広報部直通）

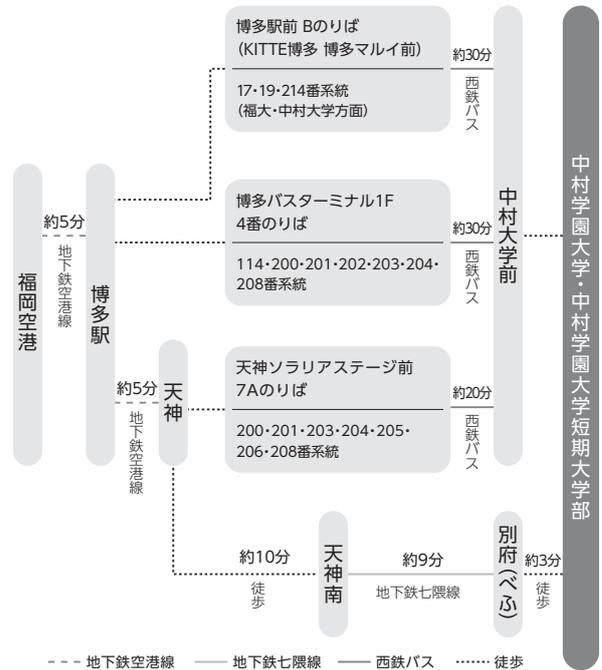
・会場の下見は、試験前日の午後から可能です。ただし校舎内への立入りはできません。



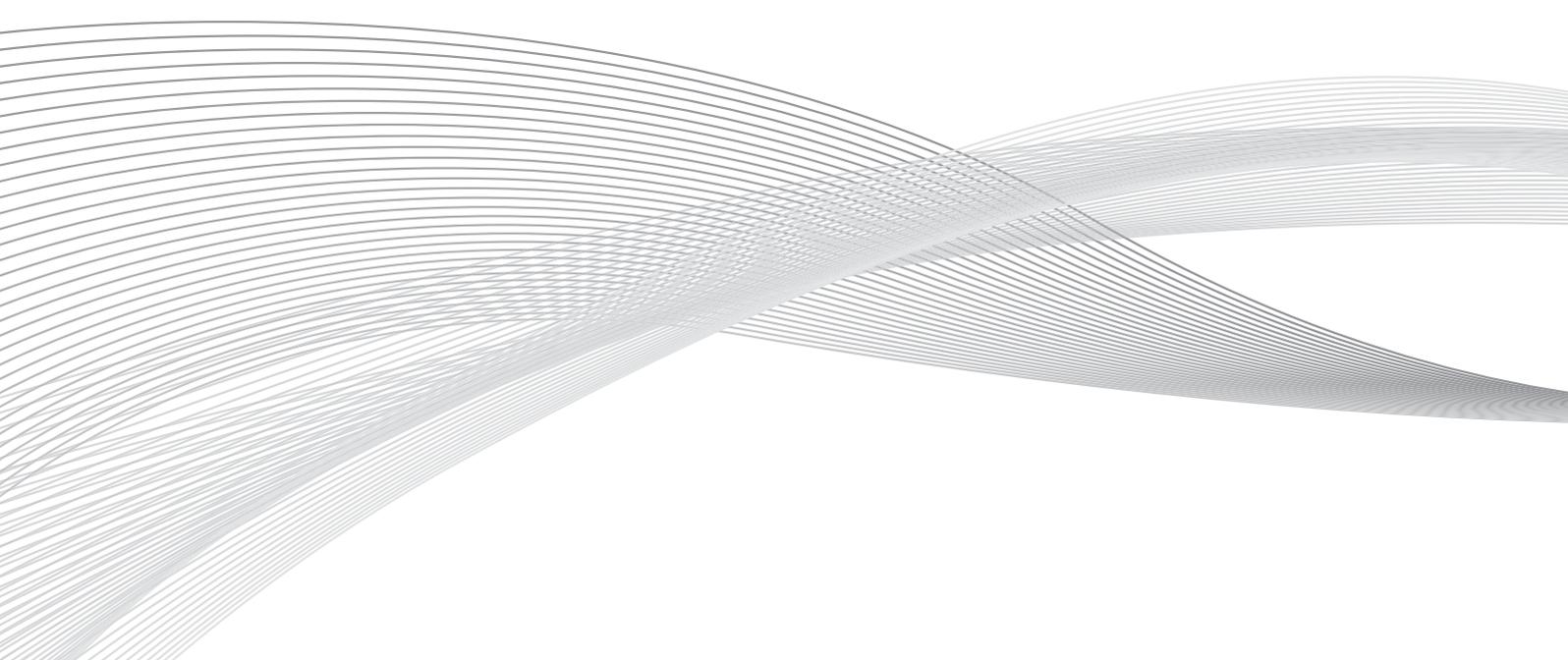
〈九州各県から福岡への交通のご案内〉

佐賀	佐賀駅バスセンター	高速バス 約1時間20分	西鉄天神高速バスターミナル
	JR佐賀駅	JR線特急 約40分	JR博多駅
長崎	長崎県営バスターミナル	高速バス 約2時間20分	西鉄天神高速バスターミナル
	JR長崎駅	JR線特急 約2時間	JR博多駅
熊本	熊本交通センター	高速バス 約2時間15分	西鉄天神高速バスターミナル
	JR熊本駅	九州新幹線みずほ 約34分	JR博多駅
大分	大分トキハ前	高速バス 約2時間25分	西鉄天神高速バスターミナル
	JR大分駅	JR線特急 約2時間15分	JR博多駅
宮崎	JR宮崎駅	高速バス 約4時間50分	西鉄天神高速バスターミナル
	宮崎空港	飛行機 約45分	福岡空港
鹿児島	JR鹿児島中央駅	九州新幹線みずほ 約1時間20分	JR博多駅
	JR鹿児島中央駅	高速バス 約4時間15分	西鉄天神高速バスターミナル
沖縄	那覇空港	飛行機 約1時間45分	福岡空港

※2020年4月調査。道路の混雑状況により所要時間は異なります。表記はおおよその所要時間です。



※交通渋滞等も考えられますので、時間に余裕をもってお越しください。

A decorative graphic consisting of numerous thin, overlapping, wavy lines that create a sense of movement and depth, primarily located in the lower half of the page.

[問い合わせ先]

中村学園大学

入試広報部

〒814-0198

福岡県福岡市城南区別府5丁目7番1号

TEL 092-851-2531 (代表)

TEL 092-851-6762 (直通)

FAX 092-851-2539 (直通)

E-mail nyushi@nakamura-u.ac.jp

URL <https://www.nakamura-u.ac.jp/>