

令和 年 月 日

中村学園大学学長 殿
中村学園大学短期大学部学長

学籍番号 _____ 氏名 _____

忌 引 届 【学生部 提出用】

(氏名) _____ (続柄) _____ 令和 年 月 日の死去につき
令和 年 月 日から令和 年 月 日まで (日間)、
忌引をし、以下の科目を欠席しましたので届け出ます。

【注意事項】

- ・原則、忌引後1週間以内に学生部へ提出してください。
- ・忌引として認められる日数は、死去の日及び本学の定める休業日等を含め、下表のとおりです。
- ・忌引届を提出する際は、事由を証する書類（葬儀の通知ハガキや会葬礼状）を添付してください。
- ・父または母（保護者）が死去の場合は、別途「保護者氏名変更届」を学生部に提出してください。
- ・忌引届は、欠席した授業が出席扱いとなるわけではありません。欠席理由と日時を教員に届け出るものですので留意してください。
- ・授業欠席に関しては、教務部で忌引届（教員提出用）を受け取り教科担当者へ提出してください。

親 等	あなたとの関係	日 数
1 親等	父・母、配偶者、子	7 日以内
2 親等	祖父母、兄弟・姉妹及びその配偶者	5 日以内
3 親等	曾祖父母、おじ・おば・甥・姪及びその配偶者	3 日以内

※4親等以上は「忌引」扱いとはなりません

以上