

【募集要項】 令和4年度採用 学校法人中村学園 専任事務職員（専門職／建築）

職種	専任職員（施設管理※建築）		
職務内容	施設設備管理など		
採用予定数	若干名		
応募資格	下記資格保有者の方 ◇一級建築士（現場経験者歓迎）		
求める人材	○中村学園の教育理念に心から共感して体現できる人 ○社会のために情熱をもって挑戦できる人 ○理想を目指すために、変化に適応して自ら学び成長できる人 ○誰にも負けない努力により得られる厳しさと優しさで、仲間と切磋琢磨できる人		
採用予定日	令和4年10月1日 ※試用期間あり/採用予定日相談可		
■応募について			
応募書類	(1) エントリーシート（本学指定の様式） (2) 職務経歴書（本学指定の様式） (3) 最終学歴を証する書類 (4) 最終学校の成績証明書 (5) 応募資格・免許書の写し ※書類選考通過者のみ、一次試験までに（3）（4）（5）の書類をご郵送ください。		
提出部数	各1部		
応募締切	随時（応募書類を郵送またはメール添付にてご提出ください）		
書類提出先	〒814-0198 福岡市城南区別府5丁目7番1号 学校法人中村学園 総務部（事務職員採用係） [TEL]092-851-6749 [Mail] nsaiyou@nakamura-u.ac.jp		
■選考フローについて			
書類選考	書類選考結果は、可否に関わらず応募者の方全員へメールにて通知いたします。 ◇書類選考通過者の方）1次試験のご案内と試験日の日程調整をさせていただきます。		
一次試験日	日時：調整して決定 【試験内容】適性検査（Web）・個人面接（Web）予定		
二次試験日	日時：調整して決定 【試験内容】個人面接		
最終試験日	日時：調整して決定 【試験内容】個人面接		
給与・処遇	基本給 （本俸＋職務手当）	モデルパターン	大学卒(25歳/課員)226,200円＋諸手当、(40歳/課長)396,200円＋役職手当を除く諸手当 ※本俸は、年齢・経験・能力を考慮の上、決定いたします。
		初任給	大学卒（22歳/課員） 203,800円＋諸手当 短大卒（20歳/課員） 171,700円＋諸手当
	住宅手当	8,400円または14,000円	
	配偶者手当	11,500円	
	その他手当	本学規定による（通勤手当、特別扶養手当、時間外手当、役職手当等）	
	賞与	年2回（6月・12月）前年度実績5.05ヶ月 ※入職初年度は別途計算	
	昇給	年1回	
	勤務時間	平日 8時30分～17時00分（休憩時間50分） 土曜日 8時30分～13時00分（休憩時間無し）	
	休日	日曜日、祝日、創立記念日、第2土曜日・第4土曜日、年末年始休日、夏季休日	
	休暇	有給休暇、特別休暇、永年勤続特別休暇	
福利厚生	私学共済（健康・年金）、雇用保険、労災保険、退職金制度、育児・介護休業制度、事業所内保育所など 受動喫煙対策：施設の敷地内または屋内を全面禁煙		
問い合わせ先	書類提出先と同じ		
その他	(1)エントリーシート、職務経歴書は、本学HP（事務職員募集情報ページ）よりダウンロードしてご利用ください。 (2)応募書類は、郵送にてご提出ください。 [郵送の場合] 封筒の表に「事務職員採用試験応募書類在中」を朱書きしてください。 [メールの場合] 送付時には任意のパスワードを設定し、同アドレス宛、別途ご連絡ください。 (3)ご応募いただいた個人情報は、採用試験のためのみ利用いたします ※採用された方の個人情報については、引き続き採用後の雇用管理のため利用いたします。 (4)提出書類は返却いたしません。本学にて責任をもって適切かつ確実に破棄いたします。		