単位

大学における履修は単位制によって行われます。

1. 単位制について

単位制とは所定の単位数の修得を進級や卒業認定の要件とする制度です。授業科目に定められている 単位を在学中に一定の基準に従って履修し、教科担当者が学修状況とその成果を考査のうえ合格判定を すれば単位を修得できます。卒業に必要な単位を満たすと卒業の資格が与えられ学位が授与されます。

2. 単位と時間数

学年度は前学期・後学期の2学期に分かれ、授業は15週ずつ、年間30週実施されます。単位については『大学設置基準(文部省令28号)』に1単位を45時間の学修を必要とする内容をもって構成することと定められています。本学ではこの規定に基づき、講義科目15時間、演習科目15~30時間、実験・実習及び実技科目30~45時間の授業をもって各々1単位としています。

本学では、45分を1時間として計算しており、実質90分を2時間として取り扱います。1回の授業(90分)を2時間と換算し、これに予習・復習(各2時間)を行うと合計6時間になります。授業回数を半期(前学期又は後学期)15回とすれば、計90時間となり、1単位が45時間ですから2単位の科目となります。つまり予習・復習を含んで単位修得となることを十分留意し授業に臨む必要があります。

講義科目の場合

予習	授業	復習		半期 (前学期又は後学期)		45時間 = 1 単位
2 時間	2 時間	2 時間	\Rightarrow	15回	\Rightarrow	40时间-1 毕业.
1回の	学習時間(6 時間)		6 時間×15回=90時間		2 単位修得

演習科目 30時間で1単位の場合

予習	授業	復習		半期(前学期又は後学期)		45時間 = 1 単位		
0.5時間	2 時間 0.5時間		\Rightarrow	15回	\Rightarrow	40時间-1 毕业		
1回の学習時間(3時間)			3 時間×15回=45時間		1 単位修得			

実験・実習科目(180分開講) 45時間で1単位の場合

予習	授業	復習		半期(前学期又は後学期)		45時間 = 1 単位
0 時間	4 時間	0 時間	\Rightarrow	12回	\Rightarrow	40時间-1 毕业
1回	1回の学習時間(4時間)			4 時間×12回=48時間		1 単位修得

3. 履修の上限

履修科目として1年間で履修登録できる単位数の上限は、以下のとおりです。

学美利学 如	下記以外	50単位(教職科目含む)		49単位 (特別支援教育に関する授 業科目を除く) 46単位 (19B~21B:ビジネスプロ	
栄養科学部 栄養科学科	前年度単年度 GPA 1.5未満	45 " (")	教育学部		
	ク GPA 2.5以上	55 " (")			
栄養科学部	下記以外	49単位			
フード・マネジメント	前年度単年度 GPA 1.5未満	45 "	流通科学部	ジェクト、インターンシップ、	
学 科	ク GPA 2.5以上	55 "		サービスラーニングを除く)	

ただし、「英語・文化海外研修」「実務英語Ⅲ (海外研修)」は履修の上限から除きます。 また、編入学生については、別に定めています。(学生便覧を参照してください)

「履修登録できる単位数」とは、受講し単位修得できなかった科目も含みます。後学期に追加登録することもできますが、上記科目も含めての上限となります。

覆 修

授業を受けて学修することを履修といいます。毎年その年度に履修する授業科目を登録する必要があります。

1. 履修とは

授業を受けて学修することです。 そのために、毎年その年度に履修する授業科目を登録しなくてはなりません。

2. 履修登録

履修登録とは、その年度に履修しようとする授業科目を登録することです。登録後は原則として変更できませんし、履修登録をしていなければ、たとえ受講し期末試験に合格しても単位を得ることはできません。卒業や免許・資格の取得条件に留意して学生各自の責任において誤りのないよう十分注意してください。履修登録は学生各自が責任を持って行うことが原則です。履修登録ミスや確認ミスは各自の責任ですので十分注意してください。

3. 登録方法

本学では、指定期間内に各自でパソコンを使い、Web上で履修科目の登録手続きを行います。Web 履修登録はインターネット環境があれば、自宅など学外から手続きを行うことも可能です。

4. 履修登録の流れ



5. 登録上の注意

- (1) 1年間に履修する全ての科目を登録してください。必修科目・集中講義・学外実習も登録漏れがないように注意してください。
- (2) 各開講科目は、授業の内容、教室設備その他の都合により、受講人員を制限することがあります。
- (3) 履修希望者が一定数を超えた場合は、履修者数を制限したり、クラスを分割することがあります。 又、履修者が極端に少ない場合は、クラスの統合や閉講になることがあります。



ガイド君は月曜1限に教養科目を受講しました。月曜日ですが毎週早起きして、遅刻を1回もせず、試験の代わりに課せられたレポートにも真剣に取り組みました。

しかし、8月に該当科目の成績が発表されていないことに気が付きました。「秀」評価を とる自信のあったガイド君は不思議に思い、先生に尋ねたところ、「履修登録していない から、名簿に名前がないよ。これだと、成績もつけられないよ。」と言われてしまいました。

授業を受講して単位を修得するには、定められた期間内に履修登録をする必要があります。履修登録をせずに授業を受講しても、単位は認められません。ガイド君は、進級に必要な科目でなかったため留年は免れましたが、来年、また受け直しということになりました。



卒業、進級、免許・資格取得

卒業・進級するために、また免許・資格を取得するためには、様々な要件を満たさなければなりません。

1. 卒業

卒業するためには原則 4 年以上(休学した場合は、その期間を除く)在学し、次表の必要単位数を修得しなければなりません。

栄養科学部 栄養科学科

全学生に適用

授業科目		一般教育		専門	計			
	人文科学教科	自然科学教科	外国語教科	基礎教科	専門教科] H		
必修科目	_	2単位	_	41単位	50単位	93単位		
選択科目	6 単位以上	4 単位以上	5 単位以上	_	_	31単位以上		
迭扒符日		1 31年世丛上						
	卒業に必要な単位数							

[※]教職に関する授業科目は、卒業に必要な単位(124単位)には含められませんので、注意してください。

栄養科学部 フード・マネジメント学科

2020年度以前入学生に適用

授業科目		教養教育			専門教育				
技未符日	人文科学教科	自然科学教科	外国語教科	専門基礎教科	専門応用教科	専門発展教科	卒業研究	計	
必修科目	_	_	_	34単位	21単位	_	4 単位	59単位	
口 作品報	6 単位以上	6 単位以上	5 単位以上	_	_	_	_	65単位以上	
選択科目	さらに全体から48単位以上								
			卒業に必要	要な単位数				124単位以上	

2021年度以降入学生に適用

_													
	授業科目	教養教育				専門教育							
		人文科学教科	自然科学教科	外国語教科	共通基礎科目	栄養学科目	食品学科目	食文化調理科目	基礎食品どジネス科目	応用食品ビジネス科目	専門発展科目	卒業研究	計
	必修科目	_	_	_	2単位	10単位	24単位	4単位	6単位	_	_	5単位	51単位
	選択科目	6単位以上	6単位以上	6単位以上	_	4 単位以上	8単位以上	_	4単位以上	4 単位以上	_	_	73単位以上
	迭扒杆日	35単位以上											73年世以上
	計						_						124単位以上

教育学部 児童幼児教育学科

全学生に適用

1位		教養科目					専門科目						≟ L.	
授業科目	人文科学	社会科学	自然科学	健康・スポーツ科学	外国語	初年次教育	専門基礎理論	学習指導	保育支援	実技・実践	専門発展	ゼミナール	計	
必修科目	_	_	_	_	_	3単位	6単位	_	_	_	_	6単位	15単位	
	4単位以上	4単位以上	4単位以上	2単位以上	4 単位以上	_	_	_	_	_	_	_	18単位以上	
選択科目	さらに	さらに教養科目全体から6単位以上 -										6 単位以上		
	さらに全体から85単位以上修得											85単位以上		
				7	卒業によ	必要な単	单位数						124単位以上	

[※]特別支援教育に関する科目は、卒業に必要な単位(124単位)には含められませんので、注意してください。

流通科学部 流通科学科

2013~2018年度入学生に適用

‡	受業科目	必修科目	選択科目	1		
卒業に	必要な単位数	124単位以上				
教養教育科目		2単位(留学生は4単位)	8単位以上(留学生は6単位以上)			
	日本語科目	4単位(留学生は12単位)	_			
共通基礎科目	外国語科目	8 単位	_			
	情報処理科目	4 単位	2 単位以上	さらに全体から		
キャリア開発科目		10単位	_			
基礎科目	専門基礎科目	** 科 目 10単位				
	専門発展・応用科目 (流通・マーケティング)			(留学生は 52単位以上)		
専門科目	専門発展・応用科目 (経 営)	_	12単位以上			
	専門発展・応用科目 (アジアビジネス)	_	_			
	合 計	38単位(留学生は48単位)	86単位以上(留学生は76単位以上)			

2019年度以降入学生に適用

	授業科目	必修科目	選択	科目		
教養科目	人文科学社会科学自然科学健康・スポーツ科学外国語	2単位 (留学生は4単位)	8単位以上 (留学生は6単位以上)			
共通基礎科目	Academic Literacy Business Literacy Communication Literacy Language Literacy	4 単位 17単位 - 6 単位	8 単位以上	さらに全体から		
基幹科目	経営コース科目 商学コース科目	<u> </u>	自コースの科目より 20単位以上	55単位以上		
専門演習科目		4 単位	_			
	社会調査・統計領域	_	_			
発展科目	観光・サービスビジネス領域	_	_			
光胶竹日	IT&ビジネス領域	_	_			
	ビジネス心理領域	_	_			
人材育成プロ	ビジネスリーダー	_	_			
グラム科目	グローバル人材	_	_			
	計	33単位	91単位以上	124単位以上		
	留学生計	35単位	89単位以上	124単位以上		



4年生のガイド君、卒業に必要な残りの単位をしっかりと確認し、履修登録も完了しました。しかし、後学期に1科目不合格になってしまい、単位修得ができず、その結果、卒業要件単位不足で、卒業することができませんでした。

卒業要件ギリギリの単位数で履修登録してしまった結果、1科目不合格になっただけで、卒業に必要な単位が不足してしまいました。卒業要件まで確認して履修登録を完了したのに、もったいないケースです。余裕のある履修登録を心掛けましょう。

