

大学

栄養科学部 栄養科学科

栄養科学科では、ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーに定める教育を受け、管理栄養士として科学的なものの見方・考え方ができ、高い志を持って社会に貢献する者を育成するため、次に掲げる知識・技能や能力、目的意識・意欲を備えた人を求めます。

- ① 高等学校卒業レベルの教養、語学力ならびに基礎的な科学的知識を有している人
- ② 食・栄養を通して保健、医療、福祉、介護および教育の分野で社会に貢献したい人
- ③ 知的好奇心が旺盛で、調理することに興味を持ち、食領域のスペシャリストとして活躍したい人
- ④ 他者の気持ちを理解し、寄り添える人間性豊かで倫理観のある人
- ⑤ 労を惜まず知識・技術の修得に積極的な人
- ⑥ 基本的なコミュニケーション能力を身につけており、常に向上心を持ちリーダーシップを発揮できる人

栄養科学部 フード・マネジメント学科

フード・マネジメント学科では、ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーに定める教育を受け、高い志を持って食産業に貢献できる専門家を育成するため、次に掲げる知識・技能や能力、目的意識・意欲を備えた人を求めます。

- ① 高等学校卒業レベルの教養、語学力ならびに基礎的な科学知識を有している人
- ② 知的好奇心が旺盛で、食とビジネスに興味を持ち、将来食産業で活躍したい人
- ③ 他者の気持ちを理解し、寄り添える人間性豊かで倫理観のある人
- ④ 労を惜まず知識・技術の修得に積極的な人
- ⑤ 基本的なコミュニケーション能力を身につけており、常に向上心を持ちリーダーシップを発揮できる人

教育学部 児童幼児教育学科

児童幼児教育学科では、ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーに定める教育を受け、多様な分野にわたる教養や専門的知識と技能を有した教育者を育成するため、次に掲げる知識・技能や能力、目的意識・意欲を備えた人を求めます。

- ① 高等学校までに学習した教科すべてにわたって基礎学力を備えている人
- ② 教育や保育を通して社会に貢献していくという目的意識を持っている人
- ③ 学ぶ意欲が高く、何事にも主体的に取り組む態度を備えている人
- ④ 資料や文献を読解・分析し、結論を導く論理的思考力と表現力を備えている人
- ⑤ 対話と協働の精神と態度を備えている人

流通科学部 流通科学科

流通科学科では、ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーに定める教育を受け、流通関連分野の専門家を育成するため、次に掲げる知識・技能や能力、目的意識・意欲を備えた人を求めます。

- ① 高等学校までの学習内容を十分に理解している人
- ② 経営分野、商学分野について学習する意欲がある人
- ③ 問題意識を持って社会の変化を観察し、疑問を解明する人
- ④ 自分の考えを的確に表現し、伝えることができる人
- ⑤ 多様な価値観を受け入れ、協働して学ぶことができる人

短期大学部共通

本学の建学の精神に基づき「清節・感恩・労作」を旨とし、様々な活動を通して豊かな教養と人間性を備え、地域社会の発展に寄与する社会人・職業人をを目指す人の入学を求める。そのために、以下のような人を多様な選抜方法で適切に選抜する。

- ① 高等学校での教育課程を修得し、本学入学後の学修に必要な基礎学力を有している人
- ② 入学を希望する学科の専門知識と技能を修得する意欲が強い人
- ③ 基本的なエチケット・マナーやコミュニケーション能力を有し、その向上を目指す人
- ④ 課題を発見する能力を身に付け、知識や技能を活用して課題解決に努めようとする意欲のある人

【入学前の学習について】

- ① 特定の科目に偏ることなく、高等学校で学習した全ての教科目の基本的内容を理解しておくことが望ましい。
- ② 本学が行なう入学前教育に積極的に取り組み、本学で何を学ぶのかについて考え、指定された課題を学習し、入学後の学修に備える。

食物栄養学科

食物栄養学科(以下、「本学科」という)では、社会で活躍できる栄養士を育成するため、次に掲げる知識・技能や能力、目的意識・意欲を備えた人を求めます。

- ① 高等学校卒業レベルの教養的知識と技能、語学力ならびに科学的知識を有している人
- ② 種々の課題に対する思考力・判断力・表現力等の基本的能力、および主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度を身につけている人
- ③ 自然科学系教科および人の健康・栄養に関心があり、さらに深く学ぶ気持ちがある人
- ④ 栄養士になるための「食」に関する専門知識と技術を修得する強い意欲がある人
- ⑤ 自主的に行動できるよう心がける姿勢や、基本的なコミュニケーション能力を身につけている人

【入学前の学習について】

- ① 栄養士の社会的役割や業務内容と職域などの概要を調べると同時に、栄養士になるために学修しなければならない知識・技能範囲の大略を理解しておくことが望まれる。
- ② 社会における「食」に関する様々な問題に対して興味と関心を持って自分自身で調べておくことが望まれる。
- ③ 入学後に必要な基礎的知識を身につけるために、本学科が行う入学前教育に積極的に取り組むことが望まれる。

キャリア開発学科

キャリア開発学科(以下、「本学科」という)では、ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーに定める教育を受けるための条件として、次に掲げる知識・技能や能力、目的意識・意欲を備えた人を求めます。

- ① 本学科のディプロマポリシーおよびアドミッションポリシー、シラバスを熟読し、学科のポリシーや教育目標、各科目内容を十分に理解している人
- ② 高等学校卒業レベルの基礎的な学力および思考力、行動力を有している人
- ③ エチケット・マナー、コミュニケーション能力の重要性を認識し、その向上に励む意志を持っている人
- ④ 自律した職業人・社会人、職場のリーダーを目指して、自己のキャリア形成に強い意欲を持っている人
- ⑤ 将来、身につけた知識・技能を職場や家庭で活かし、社会にも還元する強い意志を持っている人

【入学前の学習について】

- ① 特定の科目に偏ることなく、高等学校で学習した全ての科目を復習しておくことが望まれる。
- ② 新聞やIT等を利用し、日本はもとより世界のビジネスに興味・関心をもち、自分のキャリアについて考えておくことが望まれる。
- ③ 本学科が行う入学前教育に積極的に取り組み、本学科で何を学ぶのか、卒業後のキャリアについて考える。また、指定された課題を学習し、入学後の学修に備える。

幼児保育学科

幼児保育学科(以下、「本学科」という)では、ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーに定める教育を受け、教育・保育の場で活躍できる実践力ある保育者を養成するため、次に掲げる知識・技能や能力、目的意識・意欲を備えた人を求めます。

- ① 高等学校卒業レベルの基礎的な学力および思考力、行動力を有している人
- ② 人とのふれあいに関心を持つ人
- ③ 子供の視点を大切にすること
- ④ 子供の潜在的能力を育みたい人
- ⑤ 能動的で意欲のある人

【入学前の学習について】

- ① 幼稚園教諭・保育士には多様な分野の知識や技能が必要である。したがって、高等学校時代の学習においても、特定の教科目に偏らず、幅広く各教科目の基本的事項を習熟することが望ましい。
- ② 本学科が行う入学前教育に積極的に取り組み、本学科で何を学ぶのかについて考え、指定された課題を学習し、入学後の学修に備える。

入学試験日程

ネット出願登録開始日 出願期間 試験日 合格発表日 入学手續締切日

入試種別		学部・学科		INDEX	令和6年 8月	9月	10月	11月	12月	令和7年 1月	2月	3月				
総合型選抜	食の課題探究型	大学	フード・マネジメント学科	P07	ネ8/27火 出9/17火~30月必着		試10/12日	合11/1金	入11/26火							
	ビジネス系検定・資格評価型		流通科学部	P09												
	I 期 (対面授業受講型)	短大	食物栄養学科	P11	ネ8/21水	出9/11水~24火必着	試10/5日	合11/1金	入11/26火							
	I 期 (活動実績評価型) (授業参加型)		キャリア開発学科	P13	エントリー受付 8/1木~8/23金 必着	事前面談 8/31土 9/1日 ※いずれか1日	9/11水 ~24火 必着	試一次10/5日	合一次10/10木	試二次10/17日 テーマ作文提出締切	合11/1金	入11/26火				
	I 期 (ポートフォリオ活用型)		幼児保育学科	P15	ネ8/27火 出9/17火~30月必着		試10/12日	合11/1金	入11/26火							
	II 期 (対面授業受講型)		食物栄養学科	P11					ネ11/12火	出12/3火~9月必着	試12/14日	合12/20金	入1/17金			
	II 期 (課題文提示型)		キャリア開発学科 幼児保育学科	P17					ネ11/12火	出12/3火~9月必着	試12/14日	合12/20金	入1/17金	入二次3/24月		
III 期 (課題文提示型)	キャリア開発学科 幼児保育学科									ネ2/5水	出2/26水~3/17月必着	試3/21日	合3/26水	入3/28金		
学校推薦型選抜	公募制 併設校制	大学	全学部	P19			ネ10/11金	出11/1金~8金 必着	試11/16日	合12/2月	入12/25水					
		短大	全学科				ネ10/11金	出11/1金~8金 必着	試11/17日	合12/2月	入12/25水					
併願可能 一般選抜	前期日程:A方式	大学	フード・マネジメント学科 流通科学部	P23					ネ12/17火	出1/7火~22水 消印有効	試2/1日	合2/20木	入1/3/3月 1/26/3月			
			栄養科学科 教育学部						ネ12/17火	出1/7火~22水 消印有効	試2/2日	合2/20木	入1/3/3月 1/26/3月			
	一般選抜	短大	全学科						ネ12/17火	出1/7火~22水 消印有効	試2/3日	合2/20木	入1/3/3月 1/26/3月			
	前期日程:B方式	大学	全学部						ネ12/17火	出1/7火~22水 消印有効	試2/6日	合2/20木	入1/3/3月 1/26/3月			
	グローバル人材育成選抜		フード・マネジメント学科 流通科学部		P27											
	後期日程	大学	全学部	P31							ネ1/24金	出2/14金~26水 必着	試3/4日	合3/13木	入3/24月	
併願可能 大学入学共通テスト 利用選抜	前期日程	大学	全学部	P33					ネ12/17火	出1/7火~27月 消印有効			合2/20木	入1/3/3月 1/26/3月		
		短大	全学科													
	後期日程	大学	全学部								ネ1/24金	出2/14金~28金 必着			合3/13木	入3/24月
		短大	キャリア開発学科 幼児保育学科													

中村学園大学		入学定員および募集人員(名)															
学 部	学 科	入 学 定 員	募集人員※1														
			総合型選抜			学校推薦型選抜				一般選抜			大学入学 共通テスト利用選抜		特 別 外 国 人 留 学 生 入 学 試 験	特 別 帰 国 生 徒 入 学 試 験	
			食の課題探究型	資格評価型・ ビジネス系検定・	※2 育成型	公募制	※3 併設校制	※4 指定校制	※5 グローバル型	前期日程		グ ロ ー バ ル 人 材 育 成 選 抜 後 期 日 程	後 期 日 程	前 期 日 程			後 期 日 程
										A方式	B方式						
栄養科学部	栄 養 科 学 科	200	—	—	—	96		—		80	10	—	5	7	2	若干名	若干名
	フードマネジメント学科	100	12	—	—	36		—		※6 33	7	2	3	5	2	若干名	若干名
教育学部	児童幼児教育学科	220	—	—	—	105		—		80	20	—	5	7	3	若干名	若干名
流通科学部	流 通 科 学 科	220	—	8	若干名	97		2		82	8	若干名	5	5	3	10	若干名

中村学園大学短期大学部		入学定員および募集人員(名)											
学 科	入 学 定 員	募集人員※1											
		総合型選抜			学校推薦型選抜			一般選抜	大学入学 共通テスト利用選抜		外国人留 学学生 特別入 学試験	社会人 特別入 学試験	※7 リカレ ント 入学試 験
									前期日 程	後期日 程			
		I 期	II 期	III 期	公 募 制	※3 併設校 制	※4 指定校 制		前 期 日 程	後 期 日 程			
食 物 栄 養 学 科	80	5	若干名	—	63			10	2	—	若干名	若干名	若干名
キャリア開発学科	120	20	8	5	73			10	2	2	若干名	—	—
幼 児 保 育 学 科	190	33	10	5	122			15	3	2	若干名	若干名	—

※1 出願状況および試験結果等により、合格者数が募集人員を下回る場合があります。 ※2 総合型選抜(育成型)…中村学園三陽高等学校のみ対象
※3 併設校制…中村学園女子高等学校、中村学園三陽高等学校のみ対象
※4 指定校制…該当の高等学校等に入学試験要項を送付します(自分の学校が指定校であるか否かは、進路指導の先生または担任の先生にご確認ください)。
※5 グローバル型…中村学園女子高等学校、中村学園三陽高等学校のみ対象(高等学校に入学試験要項を通知します。)
※6 文系3科目型8名程度含む ※7 令和7年3月 中村学園大学卒業見込者対象

総合型選抜(ビジネス系検定・資格評価型)

入試スケジュール

出願期間〈締切日必着〉	試験日	合格発表	入学手続締切
令和6年 9/17(火)～9/30(月)	令和6年 10/12(土) 試験会場 本学(福岡)	令和6年 11/1(金)	令和6年 11/26(火) 15時まで

出願資格 次の①～⑤の全ての要件を満たす者

- ① 本学への入学を第一志望とし、合格した場合は流通科学部に必ず入学する者(専願制)
- ② 高等学校もしくは中等教育学校を令和7年3月卒業見込みの者、または令和6年3月に卒業した者
- ③ 流通科学部のアドミッション・ポリシーをよく理解し、本学での勉学を強く希望している者
- ④ 調査書記載の「**全体の学習成績の状況**」が**3.6以上**の者
- ⑤ 以下の公的資格のうち、**いずれかを一つ以上保有する者**

簿記・ビジネス関連

日本商工会議所簿記検定1級、日本商工会議所簿記検定2級、
全国商業高等学校協会簿記実務検定1級、リテールマーケティング(販売士)検定2級

情報処理関連

応用情報技術者試験、基本情報技術者試験、ITパスポート試験、
全国商業高等学校協会情報処理検定1級(ビジネス情報部門)、
全国商業高等学校協会情報処理検定1級(プログラミング部門)、
全国工業高等学校長協会情報技術検定2級

試験科目

10/12(土) I.小論文 10:00～11:00(60分) + II.面接(個人面接) 12:10～(一人20分) + 書類審査

小論文

経済・商学系のテーマを設定(資料分析を含む)。

面接(個人面接)

検定・資格の取得の過程で培われた思考力や判断力等を問う質問を行う。また、流通科学部で学びたいこと、将来の構想についてのプレゼンテーション(10分間)を含む(任意)。なお、プレゼンテーションをするうえで、必要な資料は「出願手続⑤面接時の説明資料」を参照してください。

※面接では、発声内容を確認するための手元資料(原稿・メモ等)、パワーポイントのノート機能(発表用メモ機能)は使用できません。

選考方法

小論文(30点)・面接(40点)・書類審査(30点)による総合評価とする。
書類審査は、調査書、志望理由書、活動実績報告書により審査する。

出願手続

出願登録、入学検定料の支払い後、下記の出願書類を簡易書留で郵送してください。〈**締切日必着**〉

① 入学志願票	・インターネットにて登録後、普通紙(A4サイズ)で出力し、所定の位置に写真※を貼ってください。 ※出願前3カ月以内に撮影したもので正面向き、上半身、脱帽、縦4cm×横3cm(カラー、モノクロ可、スマートフォン撮影不可)
② 調査書 (出願資格を証明する書類)	・文部科学省所定の様式により学校長が作成・証明し、厳封されたもの(開封無効)。 ・令和6年9月1日以降に発行されたもの。 ・令和6年3月に卒業した者は卒業後に発行されたもの(従前の様式も可)。 高等学校等の先生方へ ・高校時代の活動(学校内外)は書類審査の際に考慮されますので調査書に具体的に記入してください。 ・調査書は、A4サイズ表裏両面1枚で作成してください。
③ 志望理由書	・様式は本学受験生サイトよりダウンロードし、手書きで記入してください。
④ 活動実績報告書	・様式は本学受験生サイトよりダウンロードし、手書きで記入してください。 ・取得した検定・資格の証明書(合格証明書の写し等)を添付してください。
⑤ 面接時の説明資料 ※面接時のプレゼンテーションで、電子データを使用する場合	・面接時のプレゼンテーション(任意)において、電子データ(パワーポイントや動画等(Mac不可))を使用する場合は、USBに保存し、出願書類と併せて送付してください(USBは試験当日に返却。パソコンは本学が準備。タブレットなど持参不可)。 ・データ以外の成果物(活動レポート等)を使用する場合は、試験当日、持参してください。 ・持参資料については、出願時に「志望理由書」内の「面接持参資料事前申請欄」に記入してください。



P.37「インターネット出願の流れ」

P.43「入学検定料」

P.47「受験上の注意」

公表基準

総合型選抜は、本学への入学を第一希望とし、志望学部学科のアドミSSION・ポリシーや教育内容を十分に理解するとともに、勉学意欲が高く、高等学校等での活動に特色を持つ者に対して、提出された書類に基づく審査および時間をかけた面接等により、一般選抜や学校推薦型選抜では測れない受験者の資質や学ぶ意欲等を総合的・多面的に評価を行います。

選考方法	項 目	内 容
面接	面接形態	個人面接(面接者2名程度)
	面接時間	一人20分 ※流通科学部で学びたいこと、将来の構想についてのプレゼンテーション(10分間)を含む(任意)。
	主な質問事項	非公表
	どんなところをみるか	○経営や商学分野への関心・探究心を持ち、企業や社会でスキルを活かして活躍することに意欲を持っているか。 ○検定・資格取得の過程で培われた知識を基に、ビジネスの課題に対する解決策を考え、社会の発展のために貢献していこうとする積極性を有しているか。 ○物事を筋道立てて説明したり、根拠に基づいた自分の意見をはっきりと表わし示すことができるか(プレゼンテーション力)。 ○プレゼンテーション資料は十分なものであったか。
	配 点	40%
小論文	問 題 数	1 問
	出題形式	流通科学部における学びの中心となる経営学・商学・経済学分野に関わる資料(グラフ、図表などを含む場合もある)を提示し、指示に従って論じる。
	テ ー マ	非公表
	時 間	60分
	専門性を問う課題は出るか	基礎知識や理解力を見るために、将来の専門知識の理解力を判断するための出題も含む。
	どんなところをみるか	○与えられる課題の内容を理解し、それに対する自分の意見を論理的かつ丁寧に説明することができるか。 ○正しい日本語表現や文章構成によって、的確に文章で表現できているか。
書類審査	どんなところをみるか	○調査書では、高校での学習成績の状況のほか、部活動やボランティア活動等の活動内容(資格取得等を含む)を総合的に評価する。 ○志望理由書では、流通科学部で学びたいことが具体的に明確に記載されているかを評価のポイントとする。
	配 点	30%

総合型選抜

学校推薦型選抜

一般選抜

大学入学共通テスト利用選抜

共通事項

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです。



STEP 1 事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。(スマートフォン・タブレットは非推奨)
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類・・・調査書、顔写真、大学入学共通テスト成績請求票など
詳細は各入試ページ内「出願手続」欄を参照



STEP 2 インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイトまたは本学受験生サイトからアクセス

▼インターネット出願サイト

<https://e-apply.jp/ds/nakamura-u/>

▼本学受験生サイト

<https://www.nakamura-u.ac.jp/admission/>



STEP 3 マイページの登録

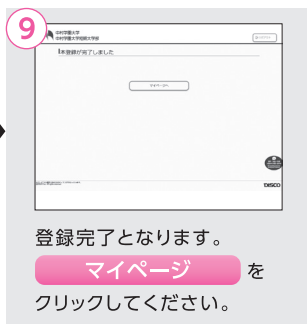
▶ P05～06内「ネット出願登録開始日」参照

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。

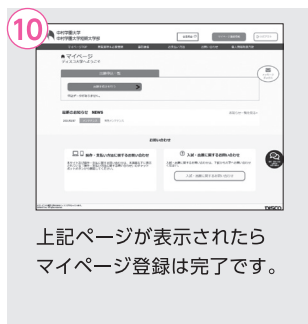
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。

※マイページ登録にはメールアドレスが必要です。お持ちでない方は必ず取得してください。





登録完了となります。
マイページ を
クリックしてください。

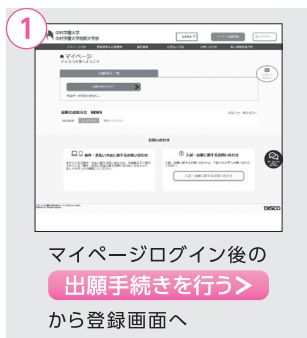


上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

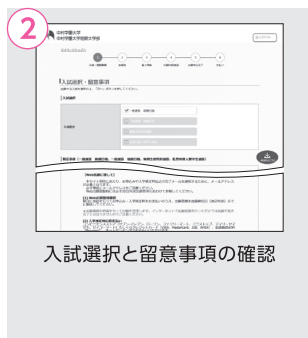
※出願受付中の場合のみ、**出願手続きを行う** ボタンを
クリックすると出願手続きに進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので、
ログアウト ボタンを押してください。

STEP 4 出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



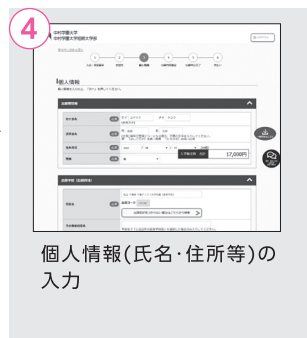
マイページログイン後の
出願手続きを行う
から登録画面へ



入試選択と留意事項の確認



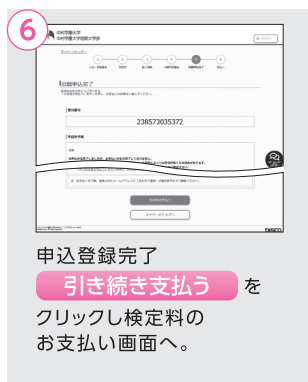
志望学部等の選択



個人情報(氏名・住所等)の
入力



出願内容の確認
出願票(サンプル) を
クリックすると出願票が
確認できます。



申込登録完了
引き続き支払う を
クリックし検定料の
お支払い画面へ。



入学検定料の支払い方法
●クレジットカード
●ネットバンキング
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM



検定料支払い後

「入学志願票」の印刷方法
(1)マイページに表示された
出願票(印刷) をクリックしてください。
(2)お支払いが正常に完了すると
出願票(印刷) がクリックできるようになり
入学志願票と出願書類提出用宛名シートの出力ができます。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合	
払込票番号 番号メモ(13桁)	

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合	
オンライン決済 番号メモ(11桁)	

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合	
お客様番号 メモ(11桁)	
確認番号 メモ(6桁)	
収納機関番号 (5桁)	5 8 0 2 1

※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。
ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録が可能です。

※入学検定料支払い後に誤入力が発覚した場合は、本学入試広報部(092-851-6762)までご連絡ください。

STEP 5 入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA・Master・JCB・AMERICAN EXPRESS・MUFGカード・DCカード・UFJカード・NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されている必要があります。

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能 ●店頭端末を利用して支払い可能

セブン-イレブン

Loppi

LAWSON

MINI STOP



マルチコピー機

あなたも、コンビニ、
FamilyMart

4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

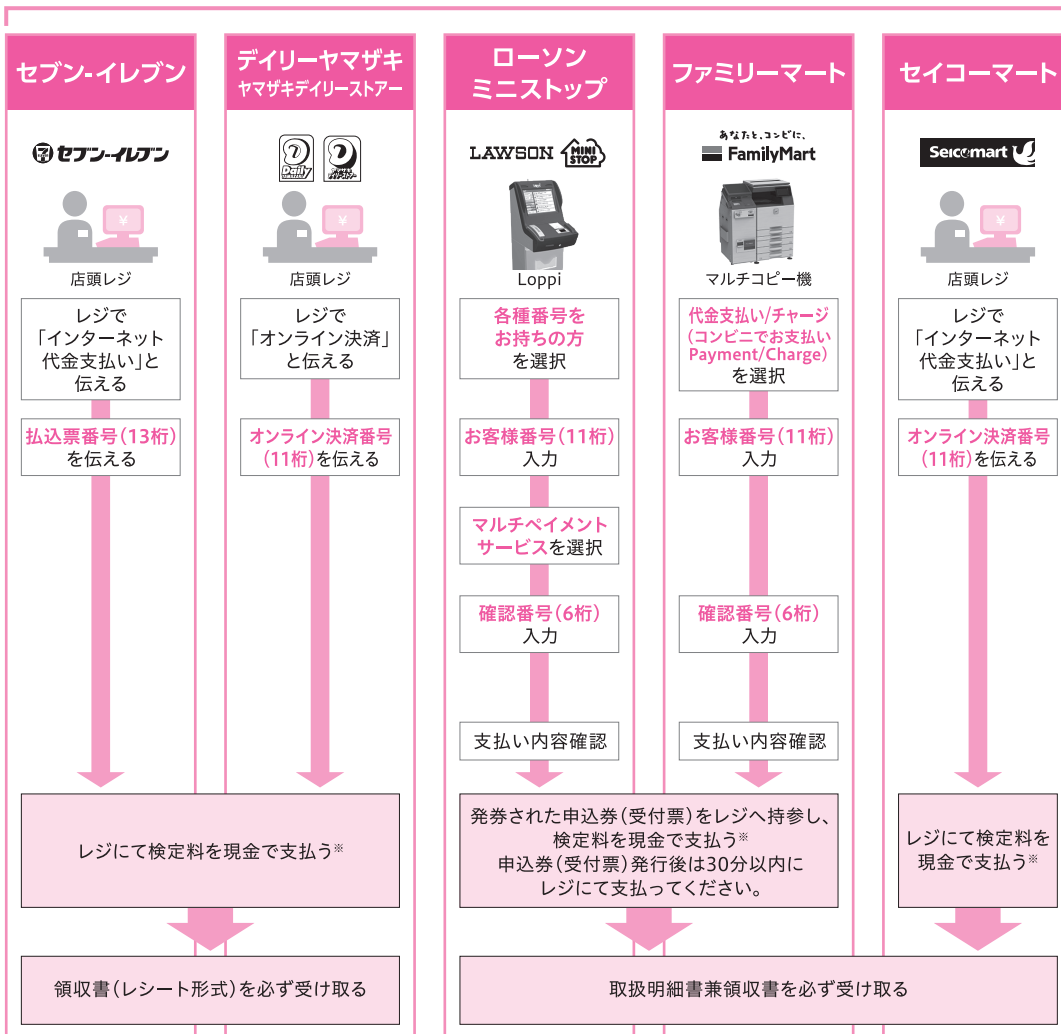
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



4 銀行ATM



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。
コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP 6

必要書類の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、入学検定料の支払い後にダウンロードできる書類を印刷し、
その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留郵便」で郵送してください。

■ 出願書類

詳細は各入試「出願手続」のページを確認してください。

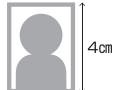
※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

必要書類

入学志願票



写真(志願票に貼付)

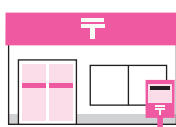
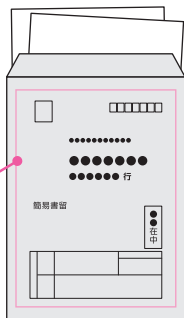
※カラー・モノクロ可
裏面に氏名記入

調査書



※開封無効

その他必要書類

※各入試によって異なります。
必ず各入試の「出願手続」
を確認し、ご準備ください。出願書類提出用
宛名シート市販の角形2号封筒
(24cm×33.2cm)に
貼り付けて作成

送付先

〒814-0198
福岡市城南区別府5-7-1
中村学園大学・中村学園大学短期大学部
入試広報部 行

「入学志願票」の印刷方法



- (1) マイページに表示された
■ 志願票(印刷) を
クリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると
■ 志願票(印刷) が
クリックできるようになり
入学志願票と出願書類
提出用宛名シートの出力が
できます。

出願完了

出願時の
注意点

- 出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。
登録が完了しても出願期間内に書類が届かなければ出願を受理できませんので、注意してください。
- 出願書類投函後、登録した情報の変更は一切認めません。
- 一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜において、併願受験分を同時に郵送される場合は、出願書類は各1部で構いません。
※ただし、出願書類郵送後に追加出願する場合は、新たに出願書類が必要になります。

インターネット出願Q&A



氏名などに外字が使われていますが
どのように入力したらいいですか？



氏名(日本国籍の方は、戸籍簿に記載されている氏名)や住所など、個人情報を入力時に、異体字等の漢字が登録エラーになる際は「ひらがな」で入力してください。高校から発行される調査書(または高卒認定の合格成績証明書)に基づき、本学で漢字に変換します。

※受験票、合格通知書類等の氏名漢字はJIS漢字符号表内の第一水準漢字および第二水準漢字での対応となります。ご了承ください。



出願登録後に確認や修正ができますか？



確認は発行されるログインIDを使って確認可能です。また、登録後は修正ができません。それぞれ以下の対応を行ってください。

検定料 支払い前…インターネット出願登録を新たにやり直し、正しい情報で登録してください。

検定料 支払い後…本学入試広報部までお問い合わせください。

※ただし、出願書類郵送後の修正はできません。



出願登録し、入金しても、出願登録完了通知や
入金完了通知メールが届きません。



入力したメールアドレスの入力間違い、もしくは、メールが配信される回線の経路やメールサービス側の負荷等により、多少時間がかかる場合がありますので、しばらくお待ちください。届かない場合は、サイト内の「ログイン」よりマイページにログインすることで出願登録状況を確認することができます。



メールアドレスを持っていませんが、
出願できますか？



出願にはメールアドレスは必須です。お持ちでない方は取得してください。

出願手続き上の注意事項

(1)出願資格について

学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者は次の提出書類を出願書類に添付してください。

[別表]

出願資格		提出書類
高等学校卒業程度認定試験	・高等学校卒業程度認定試験に合格した者および令和7年3月31日までに合格見込みの者	合格(見込)成績証明書※1 (合格証明書は不可)
外国の学校等	・外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および令和7年3月31日までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者	・卒業(見込)証明書 または修了(見込)証明書 ・成績証明書
文部科学大臣の指定した者	・海技教育機構(旧海員学校)の本科の卒業(見込)者、国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格(フランス共和国)取得者等	
認定	・ <u>個別の入学資格審査</u> ※2により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和7年3月31日までに18歳に達する者 ・いわゆる「飛び入学」で大学に入学した者(学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者)であって、当該者をその後に入学者とする大学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもので令和7年3月31日までに18歳に達する者	
存外教育施設	・文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および令和7年3月31日までに修了見込みの者	
専修学校の高等課程	・専修学校の高等課程を修了した者および令和7年3月31日までに修了見込みの者	

(学習状況等により、追加で必要書類を求めることがあります。出願資格で不明な点があれば、早めに入試広報部へご相談ください。)

※1 合格成績証明書は交付に相当の日数を要しますので、早めに準備しておいてください。

※2 本学の個別の入学資格審査により入学資格の認定を希望する者は、**令和6年10月31日**までに、本学入試広報部へ申し出てください。

(2)出願登録について

インターネット出願登録後、出願期間内に「入学検定料の納入」および「出願書類の郵送」が無ければ、その出願内容は**無効**となります。

インターネット出願手続きの期限

- ①出願登録の期限……………出願期間最終日 17時
- ②入学検定料納入期限……………出願期間最終日 17時
- ③出願書類郵送期限……………総合型選抜・学校推薦型選抜・一般選抜(後期日程)・大学入学共通テスト利用選抜(後期日程)／
出願期間最終日必着
一般選抜(前期日程)・大学入学共通テスト利用選抜(前期日程)／**出願締切日までの消印有効**

出願書類郵送前

- 出願期間内において出願内容に誤りがあった場合は、その登録内容をそのままにして無効とし、改めて登録し直してください。
ただし、入学検定料を納入した後、出願内容に誤りがあった場合は、本学入試広報部までご連絡をお願いいたします。

出願書類郵送後

- 出願書類郵送後の志願学部・学科、選択科目、受験地等の変更は一切認めません。**
- 出願書類郵送後に追加で出願を希望される方は、追加分の出願情報をインターネットで登録し、出願書類を出願期間内に郵送してください。その場合、**新たに調査書が必要**になります。

【注意】出願登録の内容や提出書類に虚偽が判明した場合は、合格者は合格取消となり、入学資格を失います。

(3)令和7(2025)年度入学試験における被災者特別措置(入学検定料免除)の申請について

○中村学園大学・中村学園大学短期大学部では、自然災害による被災者の皆様の経済的負担を軽減し、受験者の進学機会の確保を図るため、入学検定料免除の特例措置を実施いたします。詳細および申請書類につきましては、本学受験生サイトにてご確認ください。

なお、事前連絡期限が各入試種別の出願開始約2週間前となっておりますので、お早めに本学入試広報部までご連絡をお願いいたします。

(4)受験上の配慮について

○身体の機能の障がいや疾病等により、受験・修学に際して特別な配慮を希望する場合は、出願前に本学入試広報部までご相談ください。受験者からの申請に基づき審査の上、障がいや疾病等の程度に応じた措置を講じます。

ただし、すべての希望に対応できるとは限りません。

(5)中村学園大学卒業生のお子様・兄弟姉妹の入学検定料補助制度について

①制度概要

中村学園大学の卒業生(同窓会 山河会会員)のお子様・兄弟姉妹が本学の入学試験を受験する場合、中村学園大学同窓会山河会が、入学検定料を補助する制度です。本学受験生サイトから、申請書様式をダウンロードしていただき、必要事項を記入の上、申請手続きをしてください。

②制度対象者

中村学園大学卒業生(中村学園大学同窓会 山河会会員)

③対象入試制度(令和7(2025)年度入試)

- ・10月実施の総合型選抜(フード・マネジメント学科、流通科学科、食物栄養学科、キャリア開発学科、幼児保育学科)
※12月実施の総合型選抜Ⅱ期・3月実施の総合型選抜Ⅲ期は制度対象外
- ・学校推薦型選抜(全学部学科)

④入学検定料補助額

大学:32,000円 短期大学部:30,000円

⑤申請受付期間

申請受付期間は、各入試制度の出願受付期間に準じます。

⑥申請方法

詳しい申請方法については、本学受験生サイトにアクセスし、ご確認ください。

⑦備考

- ・大学院、短期大学部(含短期大学)の卒業生は、当制度に該当いたしません。
- ・入学試験を欠席された場合は、補助対象にはなりません。
- ・申請書に記載された個人情報は、大学同窓会による申請内容確認以外に使用いたしません。なお、申請者の氏名・住所に、大学同窓会が管理するデータと相違がある場合は、当制度申請時に記入された情報を大学同窓会にデータ登録いたします。
- ・当制度の申請が入学試験の可否に影響することは一切ありません。
- ・申請内容確認の際、申請者に大学同窓会から問い合わせをさせていただく可能性があります。

⑧問い合わせ先

【入学試験制度に関する問い合わせ】

中村学園大学・中村学園大学短期大学部 入試広報部 TEL:092-851-6762

【当制度申請書記入・入学検定料補助(時期等)に関する問い合わせ】

中村学園大学同窓会事務局 TEL:092-851-4131

併 願（一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜）

一般選抜および大学入学共通テスト利用選抜において、併願受験をすることができます。

入学検定料は出願数分あわせて払い込みください。

下表は前期日程の併願パターンです。後期日程内の併願も可能です。

入試種別	一 般 選 抜				大学入学共通テスト 利用選抜 [前期日程]	受験 機会
	大学[前期日程：A方式]	短期大学部	大学[前期日程：B方式]			
試験会場	本学（福岡）、北九州、長崎、熊本、大分、宮崎、鹿児島、沖縄			本学（福岡）	個別学力試験なし	
試 験 日	2/1(土)	2/2(日)	2/3(月)	2/6(木)		
栄養学系統 希望者	➡ ①フード	②栄養科学	③短大 食物栄養	④ いずれか1つ フード 栄養科学	⑤ フード ⑥ 栄養科学 ⑦ 短大 食物栄養	最大 7回
教育・幼保系統 希望者	➡	①教育	②短大 幼児保育	③教育	④ 教育 ⑤ 短大 幼児保育	最大 5回
経営・商学 経済系統 希望者	➡ ① いずれか1つ フード 流通科学		②短大 キャリア開発	③ いずれか1つ フード 流通科学 (B方式orグローバル)	④ フード ⑤ 流通科学 ⑥ 短大 キャリア開発	最大 6回

○一般選抜の同一試験日以内での併願受験はできません。

○インターネット出願で入金後に出願を追加する場合は、追加分をインターネットで登録し、出願書類を期間内に郵送してください。この場合、調査書はそれぞれの出願に1通必要です。

入学検定料

入試種別	中村学園大学	中村学園大学短期大学部
総合型選抜 学校推薦型選抜 一般選抜※	32,000円	30,000円
大学入学共通テスト利用選抜※	16,000円	16,000円

※一般選抜および大学入学共通テスト利用選抜は併願割引があります。▶P44参照

入学検定料併願割引について

(一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜)

◎併願割引は、インターネット出願で同時に登録した場合のみ適用となります。

- ① 一般選抜【A方式(2/1または2/2)】と【B方式・グローバル人材育成(2/6)】において同一学科を併願する場合
→【B方式・グローバル人材育成】の入学検定料を割引(32,000円→16,000円)
- ② 一般選抜【A方式(2/1または2/2)】と【B方式・グローバル人材育成(2/6)】において異なる学科を併願する場合
→入学検定料の割引対象外
- ③ 一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜を併願する場合(前期日程、後期日程とも適用)
→大学入学共通テスト利用選抜の2併願目以降の入学検定料を割引(16,000円→10,000円)
- ④ 大学と短期大学部を併願する場合
→短期大学部の入学検定料を割引(一般選抜30,000円→10,000円、大学入学共通テスト利用選抜16,000円→10,000円)

▶併願パターン(例) …割引適用

一般選抜【A方式】		一般選抜	一般選抜【B方式】 グローバル人材育成選抜	大学入学共通テスト利用選抜	
2月1日(土)	2月2日(日)	2月3日(月)	2月6日(木)		
① [大学]a学科 ④ 32,000円		[短大]c学科 10,000円	[大学]a学科 16,000円		
② [大学]a学科 ④ 32,000円		[短大]c学科 10,000円	[大学]b学科 32,000円		
	③ [大学]b学科 32,000円				
① [大学]a学科 ③ 32,000円 ④		[短大]c学科 10,000円	[大学]a学科 16,000円	[大学]a学科 16,000円	[大学]b学科 10,000円
				[短大]c学科 10,000円	[短大]d学科 10,000円
				④ [大学]a学科 16,000円	[短大]c学科 10,000円
				※ [大学]a学科 16,000円	[大学]b学科 16,000円

※大学入学共通テスト利用選抜(大学)のみ出願の場合は併願割引対象外。

共通事項

地方会場〈一般選抜(大学:A方式、短期大学部のみ)〉 令和7年2月1日～2月3日実施分

受験地	試験会場・所在地	主な交通機関
北九州	パークサイドビル 北九州市小倉北区堺町1-6-13	● JR小倉駅より徒歩10分 ● モノレール「平和通駅」より徒歩3分
長崎	長崎タクシー会館 長崎市出島町12-20	● 路面電車「出島」電停より徒歩4分 ● JR長崎駅より徒歩20分
熊本	TKPガーデンシティ ネストホテル熊本 熊本市中央区辛島町4-39 ネストホテル熊本2階	● 熊本市電「辛島町」電停より徒歩5分
大分	全労済ソレイユ 大分市中央町4-2-5	● JR大分駅より徒歩10分 ● 大分バス「末広」バス停より徒歩3分 ● 大分交通「OASIS ひろば21」バス停より徒歩1分
宮崎	KITENビル コンベンションホール 宮崎市錦町1-10 KITENビル8階	● JR宮崎駅西口隣接
鹿児島	NCサンプラザ天文館 鹿児島市東千石町2-30	● 鹿児島市電「天文館通」電停より徒歩3分 ● 各バス「天文館」バス停より徒歩3分
沖縄	沖縄県青年会館 那覇市久米2-15-23	● モノレール「県庁前駅」、「旭橋駅」より徒歩5分

※地方会場に関するお問い合わせは、本学入試広報部宛に行ってください(TEL:092-851-6762(直通))。

※試験当日以外は地方会場に、本学係員は駐在しませんので、お問い合わせは全て本学入試広報部宛に行ってください。

受験上の注意

〈受験票について〉

受験票は、各入試の出願締切後（試験日の約1週間前に）、一斉に発送する予定です。受験票に写真を貼り、試験当日は必ず試験会場へ持参し（大学入学共通テスト利用選抜を除く）、入学手続完了まで保管してください。

受験票が試験日直前になっても届かない場合は、本学入試広報部までお問い合わせください。

〈受験上の注意事項について〉

受験票裏面に記載される「**受験者心得**」を必ず確認してください。

合格発表方法（大学構内の掲示発表は行いません）

① 郵 送

総合型選抜
学校推薦型選抜
一般選抜 大学入学共通テスト利用選抜

本人宛郵便にて通知します。
郵便事情により、合格発表日に通知が届かない場合があります。

学校長および本人宛郵便にて通知します。
郵便事情により、合格発表日に通知が届かない場合があります。

合格者のみ、本人宛郵便にて通知します。
郵便事情により、発表日に合格通知が届かない場合があります。

② Web（スマートフォン・パソコン）による合否案内システム

【利用時間】

入試種別	合否結果案内時間
総合型選抜（短大：総合型選抜Ⅰ期含む）	令和6年11月1日（金）10時～24時
学校推薦型選抜	令和6年12月2日（月）10時～24時
総合型選抜（Ⅱ期）	令和6年12月20日（金）10時～24時
一般選抜（前期日程）	令和7年2月20日（木）10時～24時
大学入学共通テスト利用選抜（前期日程）	
一般選抜（後期日程）	令和7年3月13日（木）10時～24時
大学入学共通テスト利用選抜（後期日程）	
総合型選抜（Ⅲ期）	令和7年3月26日（水）10時～24時

【利用方法】

①	URL(https://www.gouhi.com/nakamura/)を直接入力、 または右記のスマートフォン用QRコードによりサイトにアクセスする。	
②	受験番号 6桁を入力	
③	生年月日 8桁を入力(例:2006年4月5日の場合は20060405)	
④	間違いがないことを確認し、 はい をクリック	
⑤	受験番号を確認する	
⑥	はい または いいえ をクリック いいえ の場合は②に戻ってやり直す	
⑦	合否結果が画面に表示	

【利用上の注意】

- ・利用の際は、受験番号、生年月日が必要です。
- ・通信料金は利用者側の負担となります。
- ・この「合否案内システム」は、合格発表当日のみ行っています。
- ・合否案内システムの開始直後は回線が混み合い、インターネットの画面表示が遅いことが予想されます。
その場合はしばらくたってから再度行ってください。
- ・操作方法や受験生個人の情報(受験番号等)に関する問い合わせには応じられません。
- ・本システムの「誤操作」等を理由とした、入学手続き期間終了後の入学手続きは一切認めません。

③ 本学受験生サイト

一般選抜および大学入学共通テスト利用選抜のみ、本学受験生サイトにて、合格者の受験番号一覧表を公表します(総合型選抜および学校推薦型選抜は掲載しません)。

<https://www.nakamura-u.ac.jp/admission/>

合格者の受験番号一覧表 公表期間

入試種別	公表期間
一般選抜(前期日程)	令和7年2月20日(木) 10時～2月25日(火)16時
大学入学共通テスト利用選抜(前期日程)	
一般選抜(後期日程)	令和7年3月13日(木) 10時～3月17日(月)16時
大学入学共通テスト利用選抜(後期日程)	

補欠合格について(一般選抜)

- ・合格者の入学手続締切の結果、入学予定者に欠員が生じた場合、補欠合格者を発表することがあります。
- ・補欠合格の候補者には、合格発表時に補欠合格に関する連絡日時等を記載した補欠通知書を送付します。
- ・補欠合格に該当した場合は、電話で入学の意思を確認のうえ、郵便で合格通知書を送付します。
- ・補欠合格については、正規の合格と同等の取扱いとなります。

[注]・補欠合格候補者全員が必ずしも補欠合格となるわけではありません。

- ・入学手続状況によっては、補欠合格候補ではない方にも補欠合格のご連絡をする場合があります。
- ・この件に関する問い合わせには一切応じません。

入学手続締切日

総合型選抜

学校推薦型選抜

一般選抜

大学入学共通テスト利用選抜

共通事項

入試種別	第1次手続締切日 [入学金]	第2次手続締切日 [その他納付金]
総合型選抜 (短大：総合型選抜Ⅰ期含む)	令和6年11月26日(火) 15時まで	
学校推薦型選抜	令和6年12月25日(水) 15時まで	
総合型選抜(Ⅱ期) [食物栄養学科]	令和7年1月17日(金) 15時まで	
総合型選抜(Ⅱ期) [キャリア開発学科、幼児保育学科]	令和7年1月17日(金) 15時まで	令和7年3月24日(月) 15時まで
一般選抜(前期日程)	令和7年3月3日(月) 15時まで	令和7年3月24日(月) 15時まで
大学入学共通テスト利用選抜(前期日程)		
一般選抜(後期日程)	令和7年3月24日(月) 15時まで	
大学入学共通テスト利用選抜(後期日程)		
総合型選抜(Ⅲ期)	令和7年3月28日(金) 15時まで	

【注意事項】

- **いったん納入された入学金は理由のいかんにかかわらず返還いたしません。**
- **定められた期限までに手続きを完了しない場合は、入学の意思がないものとして取扱います。**
- 総合型選抜(Ⅱ期・Ⅲ期[キャリア開発学科、幼児保育学科]を除く)、学校推薦型選抜の合格者は必ず入学することを条件としていますので、必ず締切日までに手続きを完了してください。
- 第1次手続きが完了しなければ、第2次手続きを行うことができません。
- 第2次手続きは、第1次手続きと同時に行うことができます。
- 入学金・学費等は2段階(第1次:入学金、第2次:その他納付金)に分けて納入することができます。
ただし、総合型選抜(Ⅱ期[キャリア開発学科、幼児保育学科]を除く)、学校推薦型選抜、**一般選抜[後期日程]**、**大学入学共通テスト利用選抜[後期日程]**については一括納入となります。
- 大学の同一学科において一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜の両方に合格した場合は、それぞれの合格通知書が届きます。入学手続きをする場合は、**できるだけ一般選抜で手続き**をお願いします(一般選抜(A方式)と一般選抜(B方式)の両方に合格した場合は、**できるだけA方式で手続き**をお願いします)。
- フード・マネジメント学科および流通科学部において、一般選抜(グローバル人材育成選抜)で合格され、**グローバル人材育成選抜合格者としての入学を希望される場合は、入学後の留学支援制度等の関係上、他の入試種別(A方式・大学入学共通テスト利用選抜)で入学手続きをされないよう、十分にご注意ください。**
- 一般選抜(前期日程)・大学入学共通テスト利用選抜(前期日程)において入学手続を行った後、一般選抜(後期日程)、大学入学共通テスト利用選抜(後期日程)で他学科に合格し、その学科に入学を希望する場合は、納入した納付金を振り替えることができます。
- 入学手続きに関する詳細は、「合格通知書」に同封する書類をご覧ください。

前期日程で合格した学科に納付金の手続を行った場合でも、後期日程で別の学科を受験することが可能です。後期日程で合格した学科での手続を希望する場合は、前期日程で納入された納付金を振替えます(前期日程と後期日程で差額が発生する場合は、後期で差額分のみの納入となります)。

高等教育の修学支援新制度(授業料等減免と給付型奨学金)について

令和2年4月から「大学等における修学の支援に関する法律」が施行され、「高等教育の修学支援新制度」がスタートしました。
本件に関する授業料や入学金の減免についての本学の諸手続きについては、「合格通知書」に同封の「入学手続要項」をご覧ください。

令和7年度 納付金

①1期(入学時)

[入学金]

(単位:円)

学部・学科 費 目	大 学				短期大学部		
	栄養科学		教 育	流通科学	食物栄養	キャリア開発	幼児保育
	栄養科学	フード・マネジメント					
入学金	260,000	260,000	260,000	260,000	240,000	240,000	240,000

[その他の納付金]

授 業 料	440,000	415,000	425,000	380,000	360,000	360,000	360,000
維持・充実費※1	195,000	180,000	135,000	105,000	170,000	145,000	145,000
実験実習費	20,000	20,000	16,000	20,000	25,500	25,500	19,500
委託徴収金	学研災・学研賠保険料※2	4,660	4,660	4,660	2,430	2,430	2,430
	学友自治会費※3	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
	後援会費※3	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500
N-note保証金	—	—	—	—	90,000	90,000	90,000
小 計	670,160	630,160	591,160	520,160	658,430	633,430	627,430

[入学金・その他の納付金]

合 計	930,160	890,160	851,160	780,160	898,430	873,430	867,430
-----	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

※1 N-note(必携用PC)の代金及び通信料を含む

※2 大学-4ヵ年分、短期大学部-2ヵ年分

※3 年額

②2期(9月)

学部・学科 費 目	大 学				短期大学部		
	栄養科学		教 育	流通科学	食物栄養	キャリア開発	幼児保育
	栄養科学	フード・マネジメント					
授 業 料	440,000	415,000	425,000	380,000	360,000	360,000	360,000
維持・充実費※1	195,000	180,000	135,000	105,000	170,000	145,000	145,000
実験実習費	20,000	20,000	16,000	20,000	25,500	25,500	19,500
1年次後期納付金 合計	655,000	615,000	576,000	505,000	555,500	530,500	524,500

初年度納付金合計	1,585,160	1,505,160	1,427,160	1,285,160	1,453,930	1,403,930	1,391,930
----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

[備考]

- ②2期(9月)分の実験実習費は、金額が変更になる場合があります。
- 学研災・学研賠保険料は、取扱団体により料金改定されることがあります。
- パソコンの必携化に伴い、入学者全員にN-note(ノートパソコン)を貸与します。詳細は、「合格通知書」に同封する書類をご覧ください。
- 短期大学部入学者については、N-note譲渡保証金として90,000円を入学時にお預りさせていただきます。
- 上記の納付金の他に以下の費用がかかります。
 - ・各種免許・資格等を取得される方は、別途課程費が1～3万円程度必要となります(取得される免許・資格等によって異なります)。
 - ・授業で使用するテキスト代が2～3万円程度必要となります(履修科目によって異なります)。
 - ・入学後に購入していただく学部・学科認定品および実験実習等に必要な物品があります。詳細は、「合格通知書」に同封する書類をご覧ください。
- その他、納付金に関する詳細は、「合格通知書」に同封する書類をご覧ください。

アパート・マンションの紹介

本学では、自宅から通学できない学生のために学生情報センターを通じて良質なアパート・マンションの紹介を行っております。詳細については「合格通知書」に同封する案内をご覧ください。

入学前の課題

本学では、合格者に対して入学前の課題を課すことがあります。
詳細については合格者に通知します。

過去問題

前年度（2024年度）入試の試験問題集（無料）を発行しています。希望される方は、本学受験生サイトの「資料請求」ページよりご請求ください。なお、本学へ直接お越しになられた方にも無料でお渡ししています。

配布場所

中村学園大学・中村学園大学短期大学部 受付
(中央本館1階正面玄関)

※2024、2023、2022年度入試の過去問題は、本学受験生サイトからダウンロードが可能です。

入学試験における個人別成績の開示

本学では、受験者本人からの請求に基づき、一般選抜および大学入学共通テスト利用選抜の個人別成績（受験科目毎の得点）を受験者本人宛に開示いたします。開示申請方法の詳細は**本学受験生サイト**にて掲載いたしますので、確認のうえ、所定の期間内に手続きを行ってください。

掲 載 時 期	令和7年5月8日(木)～ ※予定
申 請 受 付 期 間	令和7年5月19日(月)～5月30日(金) ※締切日必着
掲 載 場 所	本学受験生サイト https://www.nakamura-u.ac.jp/admission/
必 要 書 類	①「入学試験個人成績開示申請書」(本学所定様式) ※受験生サイトよりダウンロードしたものを使用してください。 ②一般選抜または大学入学共通テスト利用選抜の本学受験票の写し
受 付 方 法	切手を貼付した返信用封筒を同封のうえ、必要書類を郵送にて本学入試広報部まで送付してください。なお、本学入学生のみ入試広報部窓口にて申請を受け付けます。
成 績 開 示 時 期	令和7年6月10日(火)～ ※「成績通知書」を書留郵便にて送付いたします。

【 注意事項 】

- 総合型選抜、学校推薦型選抜の成績に関しては、一切開示いたしません。
- 開示に関する手数料はかかりませんが、郵送による申請の場合、返信用封筒には返送料金分の切手の貼付が必要となります。詳細は、本学受験生サイトにて確認してください。

申込書送付先
問い合わせ先

中村学園大学・中村学園大学短期大学部 入試広報部
〒814-0198 福岡市城南区別府5丁目7番1号
TEL:092(851)6762(直通) FAX:092(851)2539(直通)

入学者選抜に用いた個人情報の取扱いについて

- 1.出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、(1)入学者選抜(出願処理、選抜実施)、(2)合格発表、(3)入学手続、(4)入学者選抜方法等における調査・研究、分析及び(5)これらに付随する業務を行うために利用します。
- 2.入学者選抜に用いた試験成績の個人情報は、入学者選抜方法等における調査・研究、分析を行うために利用します。
- 3.各種業務での利用に当たっては一部の業務を本学が定める個人情報取扱いの基準を満たす企業(受託業者)に委託しています。業務委託に当たり、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、お知らせいただいた個人情報の全部又は一部を提供します。
- 4.出願に当たってお知らせいただいた個人情報及び入試成績は、合格者のみ入学手続関係(入学金、授業料等)、教務関係(学籍、修学指導等)、学生支援関係(健康管理、奨学金申請等)に関する業務を行うために利用します。

総合型選抜

学校推薦型選抜

一般選抜

大学入学共通テスト利用選抜

共通事項

よくあるご質問Q&A

〈 出願に関するQ&A 〉

Q1. 複数の入試種別を同時に出願する場合、調査書は何通必要ですか？

複数の入試種別を同時に出願する場合、調査書は1通で結構です。
一度出願書類を郵送した後に、出願を追加する場合は、新たに調査書が必要となります。

Q2. インターネット出願はパソコンからのみですか？

スマートフォンやタブレットからでも登録は可能ですが、志願票印刷の際にプリンタに接続する必要がありますので、可能な限りパソコンから登録をお願いいたします。

Q3. インターネット出願で誤った内容を登録した場合、修正は可能ですか？

入学検定料を支払う前であれば、新たに出願登録を行い、正しい情報で登録してください。
入学検定料を支払った後は、ご自身での修正はできませんので、本学入試広報部までご連絡ください。
なお、出願書類郵送後の修正は一切認められませんのでご注意ください。

Q4. 写真は何枚必要ですか？

出願の際、志願票1枚につき貼付する写真が1枚必要です。
また、本学から郵送する受験票には、各試験日ごとに1枚ずつ必要となります
(大学入学共通テスト利用選抜のみで受験される方は不要です)。
なお、写真は画像ではなく、証明写真現物を貼付してください(スマートフォン撮影不可)。

〈 試験当日に関するQ&A 〉

Q1. 試験当日は何時から会場に入ることができますか？

入試種別により異なりますので、受験票にてご確認ください。

Q2. 試験当日、車での送迎を考えています。駐車場は利用できますか？

本学構内に駐車スペースはありません。バスや地下鉄などの公共交通機関または近隣のパーキングをご利用ください。

Q3. 面接試験の終了時間は何時ですか？

順番に面接を行うため、受験者によって終了時間が異なり明確なお時間をお伝えすることはできません。※面接実施の有無は入試種別で異なります。



本学公式LINEのご案内

その他、本学の公式LINEでも、
「よくあるご質問」を確認いただくことができますので、ご参照ください。

◀ 本学公式LINE [ID@nakamura-u]

MEMO

Handwriting practice lines consisting of 20 sets of three horizontal lines (top, middle, and bottom) for letter formation.

